



রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক

সত্যতার কোন বিকল্প নেই, দুর্নীতির সাথে আপোষ নহে।
সহজ শর্তে কৃষি ঋণ, বদলে যাবে সবার দিন।

প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
শাখা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ



"মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুতি
রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের অঙ্গপতি"

শানিবি সার্কুলার নং-০৫/২০২০

তারিখ: ২২.০৯.২০২০

সকল জোনাল ব্যবস্থাপক
ব্যবস্থাপক, ঢাকা কর্পোরেট শাখা, ঢাকা
ব্যবস্থাপক, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, রাজশাহী
সকল শাখা ব্যবস্থাপক
রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক

বিষয়: "রাকাব ডাবল মানি স্কিম (RDMS)" নামীয় স্কিম চালু প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়

রাকাবে "রাকাব ডাবল মানি স্কিম (RDMS)" নামীয় একটি স্কিম চালু থাকলেও সরকারের সাম্প্রতিক নির্দেশনার আলোকে ব্যাংকের সুদহার পুনঃনির্ধারণ করার প্রেক্ষাপটে বর্ণিত স্কিমের আওতায় হিসাব খোলার কার্যক্রম জুলাই-২০২০ থেকে বন্ধ আছে। তবে মাঠ পর্যায়ে এ ধরনের আমানতের চাহিদা থাকায় স্কিমটি পরিবর্তিত সুদহারের সাথে সামঞ্জস্য রেখে মুজিববর্ষে নতুনভাবে নতুন আঙ্গিকে চালু করণের নিমিত্ত পর্যদ সভায় উপস্থাপন করা হলে পরিচালনা পর্যদের ১০ সেপ্টেম্বর ২০২০ তারিখের ৫১৯ তম সভায় "রাকাব ডাবল মানি স্কিম (RDMS)" নামীয় স্কিমটি অনুমোদিত হয়।

০২। এ আমানত স্কিমের রূপরেখা হবে নিম্নরূপ:

- | | |
|---|---|
| (১) স্কিমের নাম | : "রাকাব ডাবল মানি স্কিম (RDMS)" |
| (২) স্কিমের মেয়াদকাল | : ১০ (দশ) বছর। |
| (৩) হিসাবে জমার পরিমাণ | : সর্বনিম্ন ৫০,০০০/- টাকা ও এর গুণিতক। |
| (৪) সুদ হার ও প্রদানযোগ্য অর্থের পরিমাণ | : ৬.৯৬% (চক্রবৃদ্ধি); গ্রাহক ১০ বছর পর সুদাসলে মূল টাকার দ্বিগুণ অর্থ প্রাপ্য হবেন তবে সরকারি উৎসে কর ও আবগারী শুল্ক কর্তন করা হবে। |

০৩। উদ্দেশ্য: সাধারণ মানুষকে সক্ষম করে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে ভবিষ্যত আর্থিক নিশ্চয়তা ও কল্যাণ সাধনের মাধ্যমে ব্যাংকের আমানত বৃদ্ধি।

০৪। হিসাব খোলার নিয়মাবলী:

- প্রাপ্ত বয়স্ক এবং সুস্থ মস্তিষ্ক সম্পন্ন যে কোন বাংলাদেশী নাগরিক নিজ নামে/যৌথ নামে এ স্কিমের আওতায় ব্যাংকের নির্ধারিত অভিন্ন হিসাব খোলার ফরমের মাধ্যমে মাসের যে কোন কর্মদিবসে রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের যে কোন শাখায় একই ব্যক্তির নামে এক বা একাধিক হিসাব খুলতে পারবেন;
- হিসাব খোলার সময় আমানতকারীকে তীর যথাযথ/পূর্ণাঙ্গ পরিচিতি প্রদানের জন্য জাতীয় পরিচয়পত্র/স্মার্ট কার্ড/জন্মনিবন্ধন সনদ/পাসপোর্ট এর সত্যায়িত ফটোকপি ও পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ০২ (দুই) কপি ছবি প্রদান করতে হবে;
- গ্রাহকের যদি টিআইএন সার্টিফিকেট থাকে তবে হিসাব খোলার সময় টিআইএন সার্টিফিকেট জমা নিতে হবে এবং যথাযথভাবে হিসাব খোলার ফর্মে লিপিবদ্ধ করে তা যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে;
- হিসাব খোলার ফরমে মেয়াদকাল ও এককালীন জমার পরিমাণ (অংকে ও কথায়) স্পষ্ট ভাবে উল্লেখ থাকতে হবে; কোন রূপ কাটাকাটি, ঘষামাজা, উপরিলিখন, পরিবর্তন ও পরিমার্জন কোন অবস্থাতেই গ্রহণযোগ্য হবে না;
- অভিভাবকের সাথে ১৮ বছরের কম বয়সী শিশু/কিশোর যৌথভাবে এ হিসাব খুলতে পারবেন;
- গঠনতন্ত্র (Bye-law), সংঘ স্মারক (Articles of Association) এবং পরিচালনা কমিটির সিদ্ধান্তক্রমে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, ক্লাব ও সমিতির নামেও এই হিসাব খোলা যাবে;
- হিসাব খোলার সময় গ্রাহককে পৃথক একটি কার্ডে ৩টি নমুনা স্বাক্ষর প্রদান করতে হবে;
- ব্যক্তি নামে কোনভাবেই নমিনিবিহীন হিসাব খোলা যাবে না।

০৫। নমিনি মনোনয়ন সংক্রান্ত নিয়মাবলী:

- ক. আমানতকারী এক বা একাধিক ব্যক্তিকে তঁর হিসাবের নমিনি নিযুক্ত করতে পারবেন। একাধিক নমিনি হলে নমিনির অংশও তিনি নির্ধারণ করতে পারবেন/করে দিবেন। নমিনি/নমিনিগণের পাসপোর্ট সাইজের ছবি আমানতকারী কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে;
- খ. নাবালক বা নাবালিকাকেও নমিনি নিয়োগ করা যাবে। এই ক্ষেত্রে নাবালক থাকা অবস্থায় আমানতকারীর মৃত্যুর পর আমানতের অর্থ কে গ্রহণ করতে পারবেন তদসম্পর্কে তিনি লিখিতভাবে নির্দেশ প্রদান করতে পারবেন। অন্যথায় প্রচলিত আইন দ্বারা নির্ধারিত অভিভাবককে আমানতের অর্থ প্রদেয় হবে;
- গ. আমানতকারী যে কোন সময় লিখিতভাবে তার মনোনয়ন বাতিল করে নতুন নমিনি মনোনয়ন করতে পারবেন;
- ঘ. আমানতকারীর জীবদ্দশায় মনোনীত ব্যক্তির মৃত্যু হলে ঐ মনোনয়ন বাতিল হিসেবে গণ্য হবে। সেই ক্ষেত্রে আমানতকারী পুনরায় নতুন নমিনি মনোনীত করবেন;
- ঙ. কেবলমাত্র আমানতকারীর মৃত্যুর পরই নমিনি/নমিনিগণ হিসাবের অর্থ হিস্যা অনুযায়ী প্রাপ্য হবেন। এই ক্ষেত্রে Succession সার্টিফিকেট নেয়ার প্রয়োজন হবে না এবং তা শাখা পর্যায়েই নিষ্পত্তিযোগ্য হবে।
- চ. আমানতকারীর মৃত্যু হলে নমিনিকে হিসাবের স্থিতি পরিশোধের জন্য নিম্নোক্ত কাগজপত্রাদি উপস্থাপন করতে হবে:
 ১. নমিনি/নমিনিদের/মনোনীত অভিভাবক এর আবেদনপত্র;
 ২. আমানতকারীর মৃত্যু সংক্রান্ত সনদপত্র (Death Certificate);
 ৩. শাখার দুইজন ভাল হিসাবধারী বা দুইজন গেজেটেড অফিসার বা ব্যাংকের দুইজন অফিসার বা ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা চেয়ারম্যান/কমিশনার কর্তৃক নমিনি/নমিনিবৃন্দের বা নাবালকসহ (যদি থাকে) মনোনীত অভিভাবকের সনাক্তকরণ পত্র;
 ৪. নমিনি/নমিনিবৃন্দ বা মনোনীত অভিভাবকের পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি;
 ৫. নমিনি/নমিনিবৃন্দ বা মনোনীত অভিভাবক কর্তৃক শাখার একজন ভাল হিসাবধারীর সাথে যৌথভাবে সম্পাদিত ইনডেমনিটি বন্ড।

০৬। মেয়াদ পূর্তির পূর্বে হিসাব বন্ধ করা হলে:

গ্রাহক/আমানতকারী ইচ্ছা করলে যে কোন সময়ে সংশ্লিষ্ট শাখা ব্যবস্থাপক বরাবর লিখিত আবেদন করে স্বীয় হিসাব বন্ধ করতে পারবেন। মেয়াদপূর্তির পূর্বে আমানত হিসাব বন্ধ করা হলে নিম্নোক্ত নিয়ম অনুসরণ করে প্রাপ্য টাকা গ্রাহকের সঞ্চয়ী হিসাবে স্থানান্তরের মাধ্যমে প্রাপ্য অর্থ প্রদেয় হবে। এ ক্ষেত্রে হিসাব বন্ধ চার্জ বাবদ ৩০০/-+ ভ্যাট/ট্যাক্স (পরিবর্তনযোগ্য) আদায়যোগ্য হবে এবং নিম্নোক্ত নিয়মাবলী পরিপালন করে সংশ্লিষ্ট সঞ্চয়ী হিসাবে প্রাপ্য অর্থ স্থানান্তর করতে হবে:

- ক. হিসাব খোলার ১ বছরের মধ্যে হিসাব বন্ধ করা হলে কোন সুদ প্রদান করা হবে না;
- খ. ১ বছরের বেশি কিন্তু ২ বছরের মধ্যে হিসাব বন্ধ করা হলে সঞ্চয়ী রেটে সুদ প্রদেয় হবে (সর্বোচ্চ ৪%);
- গ. ২ বছরের বেশি কিন্তু ৩ বছরের কম হলে ৫% হারে সুদ প্রদেয় হবে;
- ঘ. ৩ বছরের বেশি কিন্তু ৫ বছরের কম হলে ৫.৫০% হারে সুদ প্রদেয় হবে;
- ঙ. ৫ বছরের বেশি কিন্তু ৭ বছরের কম হলে ৬% হারে সুদ প্রদেয় হবে;
- চ. ৭ বছরের বেশি কিন্তু ১০ বছরের কম হলে ৬.৫০% হারে সুদ প্রদেয় হবে।

০৭। মেয়াদ পূর্তির পর টাকা পরিশোধের পদ্ধতি:

- ক. হিসাবের মেয়াদপূর্তির পর গ্রাহককে তার প্রাপ্য টাকা এককালীন প্রদেয় হবে;
- খ. প্রতিটি হিসাবে বাৎসরিক ভিত্তিতে (Fiscal Year) চক্রবৃদ্ধি হারে সুদ প্রদেয় হবে;
- গ. ব্যাংকের প্রচলিত নিয়মে সুদ প্রদান এবং সরকারি উৎসে কর ও আকারী শুল্ক কর্তনপূর্বক গ্রাহককে তঁর প্রাপ্য টাকা প্রদান করতে হবে;
- ঘ. হিসাবটি চেকবিহীন হবে এবং মেয়াদপূর্তিতে গ্রাহকের আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে এ হিসাবের টাকা সঞ্চয়ী হিসাবের মাধ্যমে প্রদেয় হবে।

০৮। হিসাবের বিপরীতে ঋণ সুবিধা প্রদান:

আপদকালীন সময়ের জন্য সংশ্লিষ্ট গ্রাহকের হিসাবের স্থিতি লিয়েন রেখে শুধুমাত্র হিসাবধারীর অনুকূলে এককালীন/SOD আকারে ঋণ প্রদান করা যাবে। এক্ষেত্রে-

- ক. হিসাবের বিপরীতে ঋণ বিতরণ করা যাবে;
- খ. হিসাবের স্থিতির সর্বোচ্চ ৮০% ঋণ হিসাবে প্রদানযোগ্য হবে;
- গ. ঋণের মেয়াদকাল: সর্বোচ্চ ১ (এক) বছর (নবায়নযোগ্য);
- ঘ. ঋণের উদ্দেশ্য: উৎপাদনমুখী কর্মকাণ্ডে/ব্যক্তিগত প্রয়োজনে এই ঋণ প্রদান করা যাবে;
- ঙ. ঋণ বিতরণ পদ্ধতি: মঞ্জুরীকৃত ঋণ এককালীন বিতরণযোগ্য;
- চ. মঞ্জুরী ক্ষমতা: শাখা ব্যবস্থাপক;

- ছ. সুদের হার: হিসাবের মুনাফার হারের ৩% অধিক (সুদ হার পরিবর্তনযোগ্য); সুদ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে চক্রবৃদ্ধি হারে আরোপযোগ্য;
- জ. পরিশোধ পদ্ধতি: বিতরণের তারিখ থেকে ১ (এক) বছরের মধ্যে সুদসহ পরিশোধযোগ্য অথবা সুদ পরিশোধ সাপেক্ষে শুধুমাত্র মূল ঋণ নবায়নযোগ্য;
- ঝ. দলিল পত্রাদি সম্পাদন:
১. আবেদন ফরম;
 ২. ডিমাল্ড প্রমিসরি (DP) নোট;
 ৩. লেটার অব লিয়েন কাম অথরিটি (৩০০/- টাকার আঠালো স্ট্যাম্প);
 ৪. লেটার অব ডিসবার্সমেন্ট;
 ৫. আমানতের মূল রশিদ (ডিসচার্জকৃত) জামানত হিসেবে জমা থাকবে।

❖ শুধুমাত্র সুদের টাকা নিয়ে মূল ঋণ নবায়নের ক্ষেত্রে /SOD ঋণের ক্ষেত্রে অতিরিক্ত নিম্নোক্ত ০২ (দুই) টি দলিল সম্পাদন করতে হবে:

১. লেটার অব কন্টিনিউটি (DP নোট স্ট্যাম্পের হারে);
২. রিভাইভাল লেটার (DP নোট স্ট্যাম্পের হারে)।

ঞ. ঋণ স্থিতি সীমা: ঋণের স্থিতি কোনক্রমেই আমানতের ৯০% এর অতিরিক্ত হতে পারবে না।

০৯। বিশেষ নির্দেশাবলী:

- ক. কোন হিসাবধারী কর্তৃক নমিনি মনোনয়ন করা না হলে Succession সার্টিফিকেট অনুযায়ী উত্তরাধিকারী/উত্তরাধিকারীগণকে হিসাবের অর্থ প্রদান করা হবে;
- খ. হিসাব খোলার সময় গ্রাহককে এই মর্মে একটি ঘোষণা প্রদান করতে হবে যে, এই স্কিমের নিয়মাবলী তিনি যথাযথভাবে পরিপালনে বাধ্য থাকবেন;
- গ. আমানতকারীর লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে ব্যাংকের এক শাখা হতে অন্য শাখায় হিসাব স্থানান্তর করা যাবে। তবে সংশ্লিষ্ট হিসাবের বিপরীতে ঋণ থাকলে তা পরিশোধ করতে হবে। এক্ষেত্রে আমানতকারীকে ব্যাংকের প্রচলিত হারে স্থানান্তর ফি ও ডাক খরচ শাখায় জমা দিতে হবে;
- ঘ. এ স্কিমের বিপরীতে গৃহীত ঋণ সম্পূর্ণভাবে পরিশোধের পূর্বে আমানতকারীর মৃত্যু হলে আমানতের স্থিতি হতে ঋণের বকেয়া সমন্বয়ের পর অবশিষ্ট স্থিতি (যদি থাকে) নিযুক্ত নমিনি/নমিনিদেরকে বা উত্তরাধিকার/উত্তরাধিকারীগণকে প্রদেয় হবে। কোন অবস্থাতেই ঋণের টাকা অসম্বিত রাখা যাবে না;
- ঙ. হিসাবধারীর মৃত্যুর পর মেয়াদপূর্তী পর্যন্ত হিসাবটি চালু রাখা যাবে তবে নমিনি কর্তৃক নতুন করে অভিন্ন হিসাব খোলার ফরম পূরণ পূর্বক নতুন নমিনি নির্বাচনসহ আমানত স্কীমটি নমিনির নামে পরিবর্তন করে নিতে হবে। এক্ষেত্রে অভিন্ন হিসাব খোলার ফরমের অন্যান্য অংশও যথাযথভাবে পূরণ করতে হবে। উল্লেখ্য, নমিনি নাবালক হলে উপযুক্ত কোন অভিভাবকসহ যৌথভাবে হিসাবটি পরিচালনা করা যাবে;
- চ. স্কিমটি ব্যাংকের নিজস্ব উদ্যোগে প্রণীত বিধায় ভবিষ্যতে এতদসংক্রান্ত কোন পরিবর্তন/পরিবর্ধন/সংশোধন/ সংযোজন সম্পূর্ণ ব্যাংক এর এখতিয়ারভুক্ত থাকবে এবং গ্রাহক তা যথাযথভাবে পরিপালনে বাধ্য থাকবেন।

১০। হিসাবায়ন পদ্ধতি:

- যে সকল শাখায় CBS System চালু হয়নি অর্থাৎ যে সকল শাখা এখনও Infinity Banking Solution (IBS) সফটওয়্যার দ্বারা পরিচালিত হচ্ছে সে সকল শাখার জন্য “রাকাব ডাবল মানি স্কিম (RDMS)” এর ম্যানুয়াল হেড/কোড হবে নিম্নরূপ:

ক্র.নং	বিবরণ	হিসাব খাত	সিবিএস প্রক্রিয়ায় হিসাবের ক্রমিক নম্বর	সিবিএস প্রক্রিয়ায় হিসাবের কোড/নম্বর
০১.	“রাকাব ডাবল মানি স্কিম (RDMS)”	২৪৭	90100000278	9010204007005
০২.	“রাকাব ডাবল মানি স্কিম (RDMS)” এর সুদ	১৩৩/৩৭ (Y)	90400000153	9040103001059
০৩.	“রাকাব ডাবল মানি স্কিম (RDMS)” এর সুদ প্রভিশন	প্রযোজ্য নহে	90100000279	9010401006059

- CBS System দ্বারা পরিচালিত শাখাসমূহে CBS বাস্তবায়নের জন্য প্রণীত Chart of Accounts অনুযায়ী “রাকাব ডাবল মানি স্কিম (RDMS)” হিসাবের জন্য নিম্নোক্তভাবে হিসাবখাত ও প্রোডাক্ট কোড ব্যবহার করতে হবে:

Name of Accounts	Account Serial	Account Number	Totalling Accounts	Product Code
RAKUB Double Money Scheme (RDMS)	90100000278	9010204007005	90100000037	340
Interest on RAKUB Double Money Scheme (RDMS)	90400000153	9040103001059	90400000083	
Interest Provision of RAKUB Double Money Scheme (RDMS)	90100000279	9010401006059	90100000091	

১১। হিসাব খোলার ফরম ও জমা স্লিপ:

ক. হিসাব খোলার ফরম: বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক অনুমোদিত নির্দিষ্ট অভিন্ন হিসাব খোলার ফরমে হিসাব খুলতে হবে;
খ. জমা স্লিপ: বর্তমানে প্রচলিত স্থায়ী আমানত রশিদের মাধ্যমে এই হিসাব খুলতে হবে। রশিদের গায়ে মেয়াদ (১০ বছর মেয়াদী) উল্লেখপূর্বক “রাকাব ডাবল মানি স্কিম (RDMS)” হিসাব এবং সুদ হার সুস্পষ্টভাবে সীলমোহরকৃত হতে হবে।

১২। ব্যাপক প্রচারনার উদ্দেশ্যে শাখাসমূহ কর্তৃক উপযুক্ত দর্শনীয় স্থানে ব্যানার ও বোর্ড স্থাপন এবং পোস্টার ও লিফলেটের মাধ্যমে এই স্কিমের আওতায় হিসাব খোলার জন্য জনগনকে উদ্বুদ্ধ করণের নির্দেশনা দেয়া হলো।

১৩। এমতাবস্থায়, উপরোল্লিখিত বিধি বিধান ও নির্দেশাবলীর আলোকে নতুন আঙ্গিকে এবং স্বল্প সুদে (৬.৯৬%) ব্যাংকের নিজস্ব উদ্যোগে প্রণীত “রাকাব ডাবল মানি স্কিম (RDMS)” এর আওতায় হিসাব খোলার কার্যক্রম সার্কুলার জারির তারিখ হতে কার্যকর করা হলো এবং শাখাসমূহকে যথাযথভাবে পরিপালনের নির্দেশনা প্রদান করা হলো। নির্দেশ পালনে কোন প্রকার গাফিলতি পরিলক্ষিত হলে শাখা ব্যবস্থাপক ও দ্বিতীয় কর্মকর্তাকে ব্যক্তিগতভাবে দায়ী করা হবে। জোনাল ব্যবস্থাপকগণ শাখা পরিদর্শনকালে এবং জোনাল নিরীক্ষা কর্মকর্তাগণ শাখা নিরীক্ষাকালে এই স্কিমের আওতায় হিসাব খোলা ও পরিচালনার ক্ষেত্রে পরিপত্র বর্ণিত নিয়ম যথাযথভাবে অনুসৃত হচ্ছে কিনা তা পরীক্ষা করে দেখার পরামর্শ দেয়া হলো।

১৪। এতদবিষয়ে কোন ব্যাখ্যার প্রয়োজন হলে এ বিভাগের মুখ্য কর্মকর্তা জনাব মোঃ রাশেদুল ইসলাম এর সাথে (মোবাইল নম্বর-০১৭১৩৭০৬১৯৭) যোগাযোগ করা যেতে পারে।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত

(মোঃ মহববত আলী বিশ্বাস)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক (বিভাগীয় দায়িত্বে)

প্রকা/শানিবি-০৮(৪৭)/২০২০-২০২১/৫৭৪(৪৫৯)

তারিখ: ২২.০৯.২০২০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো:

- ০১। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ০২। স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ০৪। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ০৫। মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, রাকাব, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী/রংপুর।
- ০৬। বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, রাকাব, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, রাজশাহী/রংপুর।
- ০৭। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব/বিভাগীয় প্রধান/ইউনিট প্রধান, ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা ইউনিট, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী। উপ-মহাব্যবস্থাপক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী-কে সার্কুলারটি রাকাব-এর ওয়েবসাইটে প্রদর্শনে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৮। অধ্যক্ষ, রাকাব, প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, রাজশাহী।
- ০৯। প্রকল্প পরিচালক, এসইসিপি, রাজশাহী।
- ১০। সকল জোনাল নিরীক্ষা কর্মকর্তা, রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক।

(মোঃ রাশেদুল ইসলাম)
মুখ্য কর্মকর্তা