

বিষয়: রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমানক সরবরাহ।

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২১-২২				বার্ষিক অর্জন ২০২১-২২	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	মন্তব্য
				১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২২)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২২)				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯=(৫+৬+৭+৮)	১০	১১	১২
[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		১০০%	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	পত্রিকা '২'
[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	৫	৪	১	১	১		৩	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	পত্রিকা '১'
[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১০	৪	১	১	১		৩	মানব সম্পদ উন্নয়ন বিভাগ	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরা সীট	পত্রিকা '৩'
[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	৫	২	-	১	-		১	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি		-

মোঃ রাফিকুল ইসলাম  
মুখ্য কর্মকর্তা  
প্রতিবেদন প্রস্তুতকারী কর্মকর্তা  
মানিলভারিং, টেরোরিস্ট ফাইন্যান্সিং প্রিভেনশন  
এন্ড ব্রাফেস কন্ট্রোল ডিপার্টমেন্ট  
রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।

অনুমোদনকারী নির্বাহী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও  
সিদ্ধান্ত  
মহববত আলী বিশ্বাস  
উপ-মহাব্যবস্থাপক  
মানিলভারিং, টেরোরিস্ট ফাইন্যান্সিং প্রিভেনশন  
এন্ড ব্রাফেস কন্ট্রোল ডিপার্টমেন্ট  
রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।

প্রকা/এমটিএফপি এন্ড বিসিডি-১৬২/২০২১-২০২২/৯৭২

তারিখ : ৩০.০৬.২০২২

সচিব  
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ  
অর্থ মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ সচিবালয়  
ঢাকা

বিষয়: রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২' বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ) ২০২২ প্রতিবেদন।

মহোদয়

উপর্যুক্ত বিষয়ে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ ও রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের মধ্যে সম্পাদিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২ এর লক্ষ্যমাত্রার পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের নির্দেশনা ও এপিএ গাইডলাইন অনুযায়ী কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও সিটিজেনস্ চার্টার কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে (সংযুক্ত)।

এমতাবস্থায়, রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের সিটিজেনস্ চার্টার কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও সিটিজেনস্ চার্টার কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ) ২০২২ অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

শ্রদ্ধান্তে

আপনার বিশ্বস্ত

(মোঃ আব্দুল মান্নান)  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে

- ০১। স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।  
মহাব্যবস্থাপক (পরিচালন) মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী-কে প্রতিবেদনটি রাকাব-এর ওয়েবসাইটে প্রদর্শনে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ০৪। অফিস নথি।





# রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।

মানিলাভারিং, টেলিগ্রাফিক কাইন্যাশিং প্রিন্টেশন এন্ড ব্রাঙ্কস কন্ট্রোল ডিপার্টমেন্ট  
ফোন নং: ০৪৪৭-১০০২১; ই-মেইল: dgmbcd@rakub.org.bd; ওয়েবসাইট: www.rakub.org.bd



"মুক্তিবর্ধনের প্রতিশ্রুতি  
রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের অঙ্গতি"

সভার কোন বিকল্প নেই, দুইটির সাথে অংশ নেই।  
সহক পূর্বে কৃষি কং, কলে খাবে সভার দিন।

**বিষয়: রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২' বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ) ২০২১ প্রতিবেদন।**

রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকে 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ' সংক্রান্ত কমিটির ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ৩য় সভা গত ২৮ মার্চ ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। এক্ষেত্রে বিগত সভায় কমিটি কর্তৃক যে সকল সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় তার বাস্তবায়ন অগ্রগতি তুলে ধরা হলো:

**বিগত ডিসেম্বর/২০২১ (২য় ত্রৈমাসিক) মাসের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন:**

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক এ বিভাগের ১০টি সেবা দৈবচয়ন ভিত্তিতে পর্যালোচনা করা হয় এবং সিটিজেনস চার্টার মোতাবেক সময়াবদ্ধ সেবা প্রদানের বিষয়ে সঠিকতা পাওয়া যায়। এ বিষয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এ বিভাগের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণের নির্দেশনা রয়েছে।	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রতি ত্রৈমাস অন্তর এ বিভাগের সেবাসমূহ দৈবচয়ন ভিত্তিতে পর্যালোচনা অব্যাহত রাখতে হবে	বাস্তবায়িত
২	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্থাৎ প্রতি ত্রৈমাসিকের শেষ সপ্তাহে এতদসংক্রান্ত সভা আয়োজনের নির্দেশনা রয়েছে। সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী একটি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শনসহ আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের সংশ্লিষ্ট কমিটির নিকট প্রেরণ করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	সভার সিদ্ধান্ত ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শনসহ আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	বাস্তবায়িত
৩	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রদর্শন বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। উল্লেখ্য ৩য় ত্রৈমাসিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি গত ২৯.০৩.২০২২ তারিখে ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করতে হবে।	বাস্তবায়িত
৪	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ সংক্রান্ত এপিএ লক্ষ্যমাত্রায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এতদসংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের বিষয়টি তুলে ধরা হয়েছে। উল্লেখ্য, ইতোমধ্যে এ বিষয়ে ২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এতদসংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	বাস্তবায়িত
৫	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে ২টি অবহিতকরণ সভা আয়োজনের জন্য এপিএ তে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। এর বিপরীতে ১টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে ২টি অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।	বাস্তবায়িত

(মোঃ মহববত আলী বিশ্বাস)

উপ-মহাব্যবস্থাপক

ও

সদস্য সচিব, সিটিজেন চার্টার কমিটি



রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক এর সিটিজেনস্ চার্টার পরীক্ষণ ও  
 বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরীক্ষণ কমিটির ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ৩য় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন, মহাব্যবস্থাপক, (পরিচালন) ও সভাপতি  
 সিটিজেন চার্টার কমিটি

তারিখ ও সময় : ২৮ মার্চ, ২০২২ সোমবার, বিকাল ৪:০০ ঘটিকা।

স্থান : মহাব্যবস্থাপক (পরিচালন) মহোদয়ের অফিস কক্ষ।

উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। প্রথমেই তিনি বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে উল্লিখিত আবশ্যিক লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের উদ্দেশ্যে এ ব্যাংকের সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণ এবং তা নিয়মিত মনিটরিং ও পরীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণের প্রয়োজনীয়তা তুলে ধরেন।

সভাপতির অনুমতিক্রমে উপ-মহাব্যবস্থাপক ও কমিটির সদস্য সচিব কর্মকর্তা জনাব মোঃ মহববত আলী বিশ্বাস এ ব্যাংকের বর্তমান সিটিজেন চার্টারটি পর্যালোচনার জন্য সভায় উপস্থাপন করেন। সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণ এ ব্যাংকের বিদ্যমান সিটিজেনস্ চার্টার (পরিশিষ্ট-খ) ও ১০টি সেবা দৈবচয়ন ভিত্তিতে পর্যালোচনা করে তা হালনাগাদ করার বিষয়ে মতামত প্রদান করেন।

তাছাড়া আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে উল্লিখিত আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত এপিএ গাইডলাইন ২০২১-২০২২ প্রণয়ন করা হয়েছে যা সভায় আলোচনার নিমিত্ত উপস্থাপন করা হয়।

কমিটির কার্যপরিধি অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত ১০টি সেবা দৈবচয়ন ভিত্তিতে পর্যালোচনা করা হয়:

ক্রমিক	সেবাসমূহের বিবরণ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	মন্তব্য
১.	বৈদেশিক রেমিট্যান্স বিতরণ	উপ-মহাব্যবস্থাপক, বৈদেশিক বিনিময় বিভাগ	সিটিজেনস্ চার্টার মোতাবেক সময়বদ্ধ সেবা প্রদানের বিষয়ে সঠিকতা পাওয়া যায়।
২.	RTGS	শাখা ব্যবস্থাপক ও ২য় কর্মকর্তা	
৩.	A-Challan	শাখা ব্যবস্থাপক ও ২য় কর্মকর্তা	
৪.	BEFTN	শাখা ব্যবস্থাপক ও ২য় কর্মকর্তা	
৫.	Internet Banking	শাখা ব্যবস্থাপক ও ২য় কর্মকর্তা	
৬.	পার্সোনাল ঋণ		
৭.	সরকারি খাদ্য ক্রয়ের বিল প্রদান	উপ-মহাব্যবস্থাপক, এমটিএফপি এন্ড বিসিডি	
৮.	পল্লী বিদ্যুতের বিল গ্রহণ	শাখা ব্যবস্থাপক ও ২য় কর্মকর্তা	
৯.	পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশনের বিল/ট্যাক্স গ্রহণ	শাখা ব্যবস্থাপক ও ২য় কর্মকর্তা	
১০.	চাকুরি স্থায়ীকরণ	উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ	

সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক এ বিভাগের ১০টি সেবা দৈবচয়ন ভিত্তিতে পর্যালোচনা করা হয় এবং সিটিজেনস চার্টার মোতাবেক সময়াবদ্ধ সেবা প্রদানের বিষয়ে সঠিকতা পাওয়া যায়। এ বিষয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এ বিভাগের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণের নির্দেশনা রয়েছে।	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রতি ত্রৈমাস অন্তর এ বিভাগের সেবাসমূহ দৈবচয়ন ভিত্তিতে পর্যালোচনা অব্যাহত রাখতে হবে	সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি
২	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্থাৎ প্রতি ত্রৈমাসিকের শেষ সপ্তাহে এতদসংক্রান্ত সভা আয়োজনের নির্দেশনা রয়েছে। সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী একটি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শনসহ আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	সভার সিদ্ধান্ত ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শনসহ আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
৩	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রদর্শন বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। উল্লেখ্য ৩য় ত্রৈমাসিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি গত ২৯.০৩.২০২২ তারিখে ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করতে হবে।	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
৪	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ সংক্রান্ত এপিএ লক্ষ্যমাত্রায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এতদসংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের বিষয়টি তুলে ধরা হয়েছে। উল্লেখ্য, ইতোমধ্যে এ বিষয়ে ২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এতদসংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	মানব সম্পদ উন্নয়ন বিভাগ ও রাকাব প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
৫	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে ২টি অবহিতকরণ সভা আয়োজনের জন্য এপিএ তে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। এর বিপরীতে ১টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে ২টি অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি



বিগত ডিসেম্বর/২০২১ (২য় ত্রৈমাসিক) মাসের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন:

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক এ বিভাগের ১০টি সেবা দৈবচয়ন ভিত্তিতে পর্যালোচনা করা হয় এবং সিটিজেনস চার্টার মোতাবেক সময়াবদ্ধ সেবা প্রদানের বিষয়ে সঠিকতা পাওয়া যায়। এ বিষয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এ বিভাগের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণের নির্দেশনা রয়েছে।	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রতি ত্রৈমাস অন্তর এ বিভাগের সেবাসমূহ দৈবচয়ন ভিত্তিতে পর্যালোচনা অব্যাহত রাখতে হবে	বাস্তবায়িত
২	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্থাৎ প্রতি ত্রৈমাসিকের শেষ সপ্তাহে এতদসংক্রান্ত সভা আয়োজনের নির্দেশনা রয়েছে। সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী একটি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শনসহ আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের সংশ্লিষ্ট কমিটির নিকট প্রেরণ করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	সভার সিদ্ধান্ত ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শনসহ আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	বাস্তবায়িত
৩	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রদর্শন বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। উল্লেখ্য ৩য় ত্রৈমাসিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি গত ২৯.০৩.২০২২ তারিখে ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করতে হবে।	বাস্তবায়িত
৪	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ সংক্রান্ত এপিএ লক্ষ্যমাত্রায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এতদসংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের বিষয়টি তুলে ধরা হয়েছে। উল্লেখ্য, ইতোমধ্যে এ বিষয়ে ২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এতদসংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	বাস্তবায়িত
৫	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে ২টি অবহিতকরণ সভা আয়োজনের জন্য এপিএ তে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে। এর বিপরীতে ১টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে ২টি অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।	বাস্তবায়িত

পরিশেষে উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



২৮.০৫.২০২১

জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন

মহাব্যবস্থাপক, (পরিচালন) ও সভাপতি সিটিজেন চার্টার কমিটি

প্রকা/এমটিএফপি এন্ড বিসিডি-৩(২)/২০২১-২০২২/৯৫৮

তারিখ: ২৮.০৫.২০২১

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

- ০১। স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ০২। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ০৩। মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, রাকাব, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী/রংপুর।
- ০৪। অফিস নথি।



২৮.০৫.২০২১

মোঃ মহবুব আলী বিশ্বাস



সত্যতার কোন বিকল্প নেই, দুর্বীর কাছে আশ্রয় নেই।  
সহজ পথে কৃষি হয়, কলমে থাকে সবার দিন।



## রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।

মানিভারিং, টেরোরিস্ট কাইন্যাপিং প্রিভেনশন এন্ড ব্রাঙ্কস কন্ট্রোল ডিপার্টমেন্ট

ফোন নং: ০৪৪৭-৯০০২৯; ই-মেইল: dgmbcd@rakub.org.bd; ওয়েবসাইট: www.rakub.org.bd

পরিশিষ্ট- 'ক'



"মুক্তিবর্ষের প্রতিশ্রুতি  
রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের অঙ্গতি"

### সিটিজেনস্ চার্টার পরিবীক্ষণ ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক সভায় উপস্থিতি

তারিখ: ২২ ডিসেম্বর ২০২১; বুধবার, দুপুর ১২:০০ ঘটিকা

স্থান: মহাব্যবস্থাপক (পরিচালন) মহোদয়ের অফিস কক্ষ।

উপস্থিত সুধিবৃন্দের নামের তালিকা (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়):

ক্রমিক	নাম ও পদবী	বিভাগ/ কার্যালয়ের নাম	মোবাইল নম্বর ও ইমেইল	স্বাক্ষর
১.	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন মহাব্যবস্থাপক	পরিচালন মহাবিভাগ	০১৭১৬-৫৭ ২১ ৬৬	
২.	জনাব রনজিৎ কুমার সেন উপ-মহাব্যবস্থাপক	কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ	০১৭৬১-০৬ ৫৪৯ ৯	
৩.	জনাব মোঃ জোবদুল হক উপ-মহাব্যবস্থাপক	অডিট বিভাগ	০১৭১৫১০০২২৯	
৪.	জনাব মোঃ মহববত আলী বিশ্বাস উপ-মহাব্যবস্থাপক	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি	০১৭১০ ৪৬৬ ৭৬৫	