

সরকার কোন বিতরণ নেই, দুইটির সাথে আশেপাশ নগর।
সমস্ত শর্তে কৃষি ছাড়া, অন্যের কাছে সরবরাহ করা হবে।

বিষয়: রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১) অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক সরবরাহ।

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২১-২২				বার্ষিক অর্জন ২০২১-২২	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক	মন্তব্য
				১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২২)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২২)				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯=(৫+৬+৭+৮)	১০	১১	১২
[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৫	১০০%	১০০%	১০০%			১০০%	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	পরীক্ষা 'ক'
[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	৫	৪	১	১			২	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	পরীক্ষা 'খ'
[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১০	৪	১	১			২	মানব সম্পদ উন্নয়ন বিভাগ	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরা সীট	পরীক্ষা 'গ'
[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	৫	২		১			১	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি	সভার কার্যবিবরণী	পরীক্ষা 'ঘ'

মোঃ রাশেদুল ইসলাম
মুখ্য কর্মকর্তা

প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণের ক্ষেত্রে রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক
এন্ড ব্রাঞ্জেস কন্ট্রোল ডিপার্টমেন্ট
রাজশাহী, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।

অনুমোদনকারী নির্বাহী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সিল

মোঃ মহবুব আলী বিশ্বাস
উপ-মহাব্যবস্থাপক
মানিলভারিং, টেরোরিস্ট ফাইন্যান্সিং প্রিভেনশন
এন্ড ব্রাঞ্জেস কন্ট্রোল ডিপার্টমেন্ট
রাজশাহী, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।

প্রকা/এমটিএফপি এন্ড বিসিডি-১৬২/২০২১-২০২২/৬৪১(৪)

তারিখ : ৩০.১২.২০২১

সচিব
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা

বিষয়: রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২' বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) ২০২১ প্রতিবেদন।

মহোদয়

উপর্যুক্ত বিষয়ে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ ও রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের মধ্যে সম্পাদিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২ এর লক্ষ্যমাত্রার পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের নির্দেশনা ও এপিএ গাইডলাইন অনুযায়ী কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও সিটিজেনস্ চার্টার কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে (সংযুক্ত)। এছাড়াও গত ২২ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভা ও স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন করা হয়েছে (সভার কার্যবিবরণী)।

এমতাবস্থায়, রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের সিটিজেনস্ চার্টার কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও সিটিজেনস্ চার্টার কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) ২০২১ অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

শ্রদ্ধান্তে

আপনার বিশ্বস্ত

(মোঃ ইসমাইল হোসেন)
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে

- ০১। স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ০২। মহাব্যবস্থাপক (পরিচালন) মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ০৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী-কে প্রতিবেদনটি রাকাব-এর ওয়েবসাইটে প্রদর্শনে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৪। অফিস নথি।



রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।

মানিভারিং, টেলিগ্রাফি হাইন্যান্সিং প্রিন্সিপাল এন্ড ব্রাঞ্চেস কন্ট্রোল ডিপার্টমেন্ট
ফোন নং: ০২৪৭-৯০০১৯; ই-মেইল: dgmbcd@rakub.org.bd; ওয়েবসাইট: www.rakub.org.bd



"মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুতি
রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের হৃদয়"

সভার কোন বিকল্প নেই, দুইটির সাথে আপোষ নেই।
সময় পরে কৃষি ছপ, কলমে যাবে সবার মনে।

বিষয়: রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২' বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর) ২০২১ প্রতিবেদন।

রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকে 'সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ' সংক্রান্ত কমিটির ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ২য় সভা গত ২২ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। এক্ষেত্রে বিগত সভায় কমিটি কর্তৃক যে সকল সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় তার বাস্তবায়ন অগ্রগতি তুলে ধরা হলো:

বিগত সেপ্টেম্বর/২০২১ (১ম ত্রৈমাসিক) মাসের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন:

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে	বাস্তবায়নের হার
১.	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্থাৎ প্রতি ত্রৈমাসিকের শেষ সমাপ্তিতে এতদসংক্রান্ত সভা আয়োজনের নির্দেশনা রয়েছে। সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী একটি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শনসহ এ ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট কমিটির নিকট প্রেরণ করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	সভার সিদ্ধান্ত ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শনসহ এ ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট কমিটির নিকট প্রেরণ করতে হবে।	বাস্তবায়িত	
২.	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনগাদ করে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রদর্শনের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করতে হবে।	বাস্তবায়িত	
৩.	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা-২০২১-২০২২ সংক্রান্ত এপিএ লক্ষ্যমাত্রায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এতদসংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের বিষয়টি তুলে ধরা হয়েছে।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা-২০২১-২০২২ সংক্রান্ত এপিএ লক্ষ্যমাত্রায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এতদসংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	বাস্তবায়িত	
৪.	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে ২টি অবহিতকরণ সভা আয়োজনের জন্য এপিএ তে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে ২টি অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।	বাস্তবায়িত	১০০%
৫.	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে বিদ্যমান সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে জরুরী ভিত্তিতে কমিটি পুনর্গঠন করা প্রয়োজন এবং নতুন এপিএ গাইডলাইনের বিষয়ে আওতাধীন শাখা/কায়ালায়সহ এ বিষয়ের মূল্যায়ন প্রক্রিয়া সকলকে অবহিত করার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	কমিটি পুনর্গঠন এবং শাখা/কায়ালায়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি মূল্যায়ন কার্যক্রম নিখারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।	বাস্তবায়িত	
৬.	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আর্থিক প্রতিষ্ঠানের নির্দেশনা অনুযায়ী সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এবং কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এবং কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	বাস্তবায়িত	

(মোঃ মহববত আলী বিশ্বাস)

উপ-মহাব্যবস্থাপক ও সদস্য সচিব, সিটিজেন চার্টার কমিটি

প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।

মানিলভারিং, টেরোরিস্ট ফাইন্যান্সিং প্রিভেনশন এন্ড ব্রাঙ্কস কন্ট্রোল ডিপার্টমেন্ট

রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক এর সিটিজেনস্ চার্টার পরীক্ষণ ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরীক্ষণ কমিটির ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ২য় সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	: জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন, মহাব্যবস্থাপক, (পরিচালন) ও সভাপতি সিটিজেন চার্টার কমিটি
তারিখ ও সময়	: ২২ ডিসেম্বর, ২০২১ বুধবার, দুপুর ১২:০০ ঘটিকা।
স্থান	: মহাব্যবস্থাপক (পরিচালন) মহোদয়ের অফিস কক্ষ।
উপস্থিতি	: পরিশিষ্ট-ক

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। প্রথমেই তিনি বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে উল্লিখিত আবশ্যিক লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের উদ্দেশ্যে এ ব্যাংকের সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণ এবং তা নিয়মিত মনিটরিং ও পরীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণের প্রয়োজনীয়তা তুলে ধরেন।

সভাপতির অনুমতিক্রমে উপ-মহাব্যবস্থাপক ও কমিটির সদস্য সচিব কর্মকর্তা জনাব মোঃ মহববত আলী বিশ্বাস এ ব্যাংকের বর্তমান সিটিজেন চার্টারটি পর্যালোচনার জন্য সভায় উপস্থাপন করেন। সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণ এ ব্যাংকের বিদ্যমান সিটিজেনস্ চার্টার (পরিশিষ্ট-খ) ও ১০টি সেবা দৈবচয়ন ভিত্তিতে পর্যালোচনা করে তা হালনাগাদ করার বিষয়ে মতামত প্রদান করেন।

তাছাড়া আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে উল্লিখিত আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত এপিএ গাইডলাইন ২০২১-২০২২ প্রণয়ন করা হয়েছে যা সভায় আলোচনার নিমিত্ত উপস্থাপন করা হয়।

কমিটির কার্যপরিধি অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত ১০টি সেবা দৈবচয়ন ভিত্তিতে পর্যালোচনা করা হয়:

ক্রমিক	সেবাসমূহের বিবরণ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	মন্তব্য
১.	বেতন নির্ধারণ ও বর্ষিক বেতন বৃদ্ধি প্রদান	উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ	সিটিজেনস্ চার্টার মোতাবেক সময়বদ্ধ সেবা প্রদানের বিষয়ে সঠিকতা পাওয়া যায়।
২.	ভবিষ্য তহবিল লিয়েন অবমুক্তকরণ	উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ	
৩.	কর্মচারীদের ছুটি নগদায়ন প্রদান	উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ	
৪.	ব্যাংকিং ডিপ্লোমা পুরস্কার প্রদান	উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ	
৫.	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের বেতন আয়ের আয়কর প্রদান	উপ-মহাব্যবস্থাপক, কেন্দ্রীয় হিসাব বিভাগ-১	
৬.	ছুট নগদায়ন	উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ	
৭.	পাসপোর্টের এনওসি প্রদান	উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ	
৮.	উচ্চ শিক্ষার অনুমতি প্রদান	উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ	
৯.	আর্থিক সাহায্যের আবেদন	উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ	
১০.	প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত মনোনয়ন দেশে/বিদেশে	উপ-মহাব্যবস্থাপক, মানব সম্পদ উন্নয়ন বিভাগ	

সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক এ বিভাগের ১০টি সেবা দৈবচয়ন ভিত্তিতে পর্যালোচনা করা হয় এবং সিটিজেনস চার্টার মোতাবেক সময়াবদ্ধ সেবা প্রদানের বিষয়ে সঠিকতা পাওয়া যায়। এ বিষয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এ বিভাগের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণের নির্দেশনা রয়েছে।	আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রতি ত্রৈমাস অস্তর এ বিভাগের সেবাসমূহ দৈবচয়ন ভিত্তিতে পর্যালোচনা অব্যাহত রাখতে হবে।	সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি
২	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্থাৎ প্রতি ত্রৈমাসিকের শেষ সপ্তাহে এতদসংক্রান্ত সভা আয়োজনের নির্দেশনা রয়েছে। সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী একটি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শনসহ আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগের সংশ্লিষ্ট কমিটির নিকট প্রেরণ করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	সভার সিদ্ধান্ত ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শনসহ আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
৩	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রদর্শন বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। উল্লেখ্য ২য় ত্রৈমাসিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি গত ২৯.১২.২০২১ তারিখে ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করতে হবে।	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
৪	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ সংক্রান্ত এপিএ লক্ষ্যমাত্রায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এতদসংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের বিষয়টি তুলে ধরা হয়েছে। উল্লেখ্য, ইতোমধ্যে এ বিষয়ে ২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এতদসংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	মানব সম্পদ উন্নয়ন বিভাগ ও রাকাব প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
৫	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে ২টি অবহিতকরণ সভা আয়োজনের জন্য এপিএ তে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে ২টি অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি

বিগত সেপ্টেম্বর/২০২১ (১ম ত্রৈমাসিক) মাসের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন:

ক্রমিক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অর্থাৎ প্রতি ত্রৈমাসিকের শেষ সপ্তাহে এতদসংক্রান্ত সভা আয়োজনের নির্দেশনা রয়েছে। সভায় গৃহিত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী একটি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শনসহ এ ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট কমিটির নিকট প্রেরণ করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	সভার সিদ্ধান্ত ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শনসহ এ ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট কমিটির নিকট প্রেরণ করতে হবে।	বাস্তবায়িত
২.	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনগাদ করে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রদর্শনের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রদর্শন করতে হবে।	বাস্তবায়িত
৩.	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা-২০২১-২০২২ সংক্রান্ত এপিএ লক্ষ্যমাত্রায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এতদসংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজনের বিষয়টি তুলে ধরা হয়েছে।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা-২০২১-২০২২ সংক্রান্ত এপিএ লক্ষ্যমাত্রায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে এতদসংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।	বাস্তবায়িত
৪.	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যংক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে ২টি অবহিতকরণ সভা আয়োজনের জন্য এপিএ তে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছে।	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যংক সংশ্লিষ্ট স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অর্ধ-বার্ষিক ভিত্তিতে ২টি অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।	বাস্তবায়িত
৫.	রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যংক এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে বিদ্যমান সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে জরুরী ভিত্তিতে কমিটি পুনর্গঠন করা প্রয়োজন এবং নতুন এপিএ গাইডলাইনের বিষয়ে আওতাধীন শাখা/কাযালয়সহ এ বিষয়ের মূল্যায়ন প্রক্রিয়া সকলকে অবহিত করার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	কমিটি পুনর্গঠন এবং শাখা/কাযালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি মূল্যায়ন কার্যক্রম নিধারিত সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।	বাস্তবায়িত
৬.	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আর্থিক প্রতিষ্ঠানের নির্দেশনা অনুযায়ী সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এবং কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এবং কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	বাস্তবায়িত

পরিশেষে উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


২২.১২.২০২১

জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন

মহাব্যবস্থাপক, (পরিচালন) ও সভাপতি সিটিজেন চার্টার কমিটি

প্রকা/এমটিএফপি এন্ড বিসিডি-৩(২)/২০২১-২০২২/৬০২

তারিখ: ২২.১২.২০২১

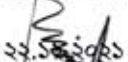
সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

০১। স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।

০২। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।

০৩। মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, রাকাব, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী/রংপুর।

০৪। অফিস নথি।


২২.১২.২০২১

(মোঃ মনুভবত আলী বিশ্বাস)



সত্যের কোন বিকল্প নেই, দুর্বৃত্তির সাথে জাপোষ নহে।
সহক শর্তে কৃষি ছাপ, কলমে যাবে সবার দিন।



রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।

মানিভারিং, টেলেরিট কাইন্যাশিং প্রিন্টেশন এন্ড ব্রাঙ্কস কন্ট্রোল ডিপার্টমেন্ট

ফোন নং: ০২৪৭-৮০০২৯; ই-মেইল: dgmbcd@rakub.org.bd; ওয়েবসাইট: www.rakub.org.bd

পরিশিষ্ট-'ক'



"মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুতি
রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের অঙ্গশক্তি"

সিটিজেনস্ চার্টার পরিবীক্ষণ ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক সভায় উপস্থিতি

তারিখ: ২২ ডিসেম্বর ২০২১; বুধবার, দুপুর ১২:০০ ঘটিকা

স্থান: মহাব্যবস্থাপক (পরিচালন) মহোদয়ের অফিস কক্ষ।

উপস্থিত সুধিবৃন্দের নামের তালিকা (জ্যেষ্ঠতা ক্রমানুসারে নয়):

ক্রমিক	নাম ও পদবী	বিভাগ/ কার্যালয়ের নাম	মোবাইল নম্বর ও ইমেইল	স্বাক্ষর
১.	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন মহাব্যবস্থাপক	পরিচালন মহাবিভাগ	০১৭১৬-৫৭ ২৩ ৬৬	
২.	জনাব রনজিৎ কুমার সেন উপ-মহাব্যবস্থাপক	কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ	০১৭৬১-০৬ ৫৪২ ৯	
৩.	জনাব মোঃ জোবদুল হক উপ-মহাব্যবস্থাপক	অডিট বিভাগ	০১৭১৫১০০২২৭	
৪.	জনাব মোঃ মহববত আলী বিশ্বাস উপ-মহাব্যবস্থাপক	এমটিএফপি এন্ড বিসিডি	০১৭১০ ৪৬৬ ৭৬৫	