



রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক

ফোন : ০৭২১-৮৬২৪৪৫
ফ্যাক্স : ০৭২১-৮৬২৪৪৫
ই-মেইল-dgmpd@rakub.org.bd

প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ

সার্কুলার লেটার নং-প্রকা/কব্যবি- ০৪ /২০১৬

তারিখ: ২৫-০৫-২০১৬

বিষয় : কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের গৃহ নির্মাণ অগ্রিম নীতিমালা-২০১৩ আংশিক সংশোধন প্রসংগে।

কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগের ০৩-১১-২০১৩ তারিখের সার্কুলার নং-প্রকা/কব্যবি-১৩/২০১৩ এর মাধ্যমে কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের গৃহ নির্মাণ অগ্রিম নীতিমালা-২০১৩ জারি করা হয়। উক্ত নীতিমালার ০১ নং অনুচ্ছেদের সিদ্ধান্ত নিম্নরূপ :

“প্রশাসনিক সকল বিভাগীয় শহর, সকল সিটি কর্পোরেশন, রাজশাহী ও রংপুর উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ ও রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত এলাকা, রাজশাহী ও রংপুর বিভাগের সকল জেলা/উপজেলা/থানা সদর ও অন্যান্য পৌরসভা এলাকা।”

০২। কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের গৃহ নির্মাণ অগ্রিম নীতিমালা-২০১৩ আংশিক সংশোধন বিষয়ে গত ১৩ এপ্রিল, ২০১৬ তারিখে অনুষ্ঠিত পরিচালনা পর্ষদের ৪৪০তম সভায় একটি সার-সংক্ষেপ উপস্থাপন করা হলে পর্ষদ নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত প্রদান করেন :

“ব্যাংক ব্যবস্থাপনার সুপারিশের পরিপ্রেক্ষিতে রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংকের গৃহ নির্মাণ অগ্রিম নীতিমালা-২০১৩ নিম্নরূপ সংশোধনের অনুমোদন দেয়া হলো:

- প্রশাসনিক সকল বিভাগীয় শহর, সকল সিটি কর্পোরেশন, রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষসহ অন্যান্য সকল উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত এলাকা, সকল জেলা শহর/পৌরসভা/উপজেলা/থানা সদর গৃহ নির্মাণ অগ্রিমের আওতাভুক্ত হবে এবং
- রাজশাহী ও রংপুর বিভাগের সকল জেলা শহর/পৌরসভা/উপজেলা/থানা সদর এলাকা এবং ঢাকা শহরের বাইরে অন্যান্য সকল বিভাগীয় শহর, সিটি কর্পোরেশন ও জেলা শহর/ পৌরসভা/উপজেলা/থানা সদর এলাকায় গৃহ নির্মাণ অগ্রিমের সরজমিন তদন্ত প্রতিবেদনের জন্য কর্মী ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা এবং নির্মাণ কাজের অগ্রগতি সরজমিনে পরিদর্শন করার নিমিত্তে প্রধান কার্যালয়/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়/ঢাকা শাখা এর জন্য গঠিত সচিবহার যাচাই কমিটি সচিবহার প্রতিবেদন প্রদান করবেন।

০৩। ইহা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জারি করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত

(মোঃ নূরুল ইসলাম)

উপ-মহাব্যবস্থাপক

নং-প্রকা/কব্যবি-২০/২০১৫-২০১৬/ ৩৬৭৪ (৪৪৬)

তারিখ : ২৫-০৫-২০১৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি :

- ১। স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৪। মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, রাকাব, বিভাগীয় কার্যালয়, রাজশাহী/রংপুর।
- ৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব/বিভাগীয় প্রধান, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী (সার্কুলার লেটারটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগকে অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। অধ্যক্ষ, রাকাব, প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, উপশহর, রাজশাহী।
- ৭। বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, রাকাব, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, রাজশাহী/রংপুর।
- ৮। উপ-মহাব্যবস্থাপক, রাকাব, ঢাকা শাখা, ঢাকা।
- ৯। সকল জোনাল ব্যবস্থাপক, রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক।
- ১০। প্রকল্প পরিচালক, এসইসিপি, উপশহর, রাজশাহী।
- ১১। সহকারী মহাব্যবস্থাপক, বুকিং ব্যবস্থাপনা ইউনিট, রাকাব, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী।
- ১২। ব্যবস্থাপক, রাকাব, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, রাজশাহী।
- ১৩। সকল জোনাল নিরীক্ষা কর্মকর্তা, রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক।
- ১৪। উপ-প্রকল্প পরিচালক, এসইসিপি, বগুড়া।
- ১৫। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক।
- ১৬। অফিস সহকারী

(মোঃ শহীদুল ইসলাম)

সহকারী মহাব্যবস্থাপক